

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования
администрации городского округа Мытищи Н.М. Гречаная



«22» декабря 2019 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский центр «Гурист»»

Виды деятельности муниципального учреждения: дополнительное образование детей и взрослых
(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	Коды
Форма по ОКУД	
Дата начала действия	01.01.2020
Дата окончания действия ¹	
Код по сводному реестру	463Э4254
По ОКВЭД	85.41
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах. ²

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги: реализация дополнительных общеразвивающих программ

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ 52

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶			
			наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	единица измерения		В процентах	В абсолютных величинах			
					наименование показателя ⁴	код по ОКЕИ ⁵					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги								Размер платы (цена, тариф) ⁷	Допустимые отклонения от установленных показателей объема муницип. услуги ⁶					
				наименование показателя ⁴	единица измерения	Объем муниципальной услуги 2020 г.	I квартал 2020 г.	II квартал 2020 г.	III квартал 2020 г.	IV квартал 2020 г.	2021 г.			2022 г.	2020 г.			
																наименование показателя ⁴	код по ОКЕИ ⁵	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
8042000.9 9.0.ББ52А Ж48000	Программы общеразвивающие	Не указано	Очная	Количество человек - 0 - часов	Человек - час	539	500790	158862	259398	313044	500790	500790	500790	500790	6/п	6/п	6/п	5%
В том числе по сертификатам дополнительного				172800	52800	91200	110400	172800	172800	172800	172800	172800	172800	172800				0%

4. Нормативные акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	Принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон от 05.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 05.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Постановление администрации городского округа Мытищи от 27.12.2019 г. № 5772 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Мытищи и финансировании их деятельности»;

Приказ Управления образования администрации г.о. Мытищи от 27.12.2019 г. №574 «О муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями, подведомственными Управлению образования администрации городского округа Мытищи на 2020 г.».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование потребителей в устной (при их личном обращении или по телефону) или письменной форме	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения потребителей
Размещение информации на официальном сайте http://bus.gov.ru в сети «Интернет»	Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания	Муниципальное задание- 1 раз в год; отчет об исполнении муниципального задания – I квартал, полугодие; предварительный отчет (за 9 месяцев)- 1 раз в год; корректировка муниципального задания-по итогам 9 месяцев; годовой отчет об исполнении муниципального задания – 1 раз в год

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании ⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - Ликвидация (реорганизация) учреждения.
 - Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения обязанности (права) по оказанию (выполнению) муниципальной услуги (работы).
 - Исключение муниципальной услуги из общероссийского базового перечня или регионального перечня муниципальных услуг.
 - Прекращение действия лицензии.
 - Изменение законодательства Российской Федерации, исключающего расходные обязательства городского округа Мытищи как основание оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
 - 2.1. Учреждение ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания.
 - 2.2. В случае если показатели объёма муниципальных услуг (выполнения работ), указанные в предварительном отчёте, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учётом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание и объём субсидий на его выполнение подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчёте показателями.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль.	Ежеквартально. Годовой отчет.	Управление образования администрации городского округа Мытищи, Управление по регулированию тарифно-ценовой и налоговой политики администрации городского округа Мытищи.
Плановые проверки выполнения муниципального задания	В соответствии с планом проверок	Администрация городского округа Мытищи

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- текущие отчеты – I квартал, полугодие;
- предварительный отчет – один раз в год;
- годовой отчет – один раз в год (за 9 месяцев).

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- Предоставлять отчеты ежеквартально, по состоянию на
- I квартал - 01 апреля (в срок до 10 апреля);
 - полугодие - 01 июля (в срок до 10 июля);
 - предварительный отчет за 9 месяцев - 01 октября (в срок до 10 октября);

- годовой -31 декабря (в срок до 20 января года следующего за отчетным периодом).

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания :

Одновременно с годовым отчетом представляется пояснительная записка, содержащая оценку выполнения муниципального задания (причины его невыполнения) в разрезе показателей, характеризующих результаты деятельности учреждения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁹.



Директор МБУДО ДЮЦ «Турист»

СОГЛАСОВАНО

Начальник

Управления по регулированию
тарифно-ценовой и налоговой политики
администрации городского округа Мытищи.

Исп. И.Ю. Ягольникова

8-495-586-34-95


/Е.И. Шалимова/


/Вихляева Н.Е./

¹ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержание требований к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости учредителем (главным распорядителем бюджетных средств городского округа Мытищи), в ведении которого находятся муниципальные учреждения, и единицы их измерения.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁸ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии учредителем (главным распорядителем бюджетных средств городского округа Мытищи), в ведении которого находятся муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого находятся выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

